

Vnitřní řád oddělení 11

ODDĚLENÍ 11 je psychiatrické *přijímací a doléčovací uzavřené mužské oddělení* určené pro pacienty ve věku 18 – 65 let, jejichž zdravotní stav vyžaduje nepřetržitý dohled a péči zdravotnického personálu. Ve výjimečných případech lze z rozhodnutí lékaře na oddělení 11 umístit i pacienty ve věku 15-18 let nebo starší 65 let.

VNITŘNÍ ŘÁD ODDĚLENÍ 11 v návaznosti na obecná ustanovení vnitřního řádu psychiatrické nemocnice upřesňuje a doplňuje pravidla, která platí pro pacienty hospitalizované na oddělení 11.

1. PŘI PŘÍCHODU na odd. 11 je pacient ošetřovatelským personálem seznámen (přiměřeně k jeho aktuálnímu psychickému stavu) s oddělením, vnitřním a denním řádem a možnostmi aktivit na oddělení.

2. BĚHEM HOSPITALIZACE má pacient svého ošetřujícího lékaře, jehož pokyny a doporučení má povinnost dodržovat. Pacient se se svým lékařem (lékaři) setkává při vizitách a případně se na lékaře může pacient obracet individuálně po předchozí domluvě s ním či prostřednictvím ošetřovatelského personálu. S každým pacientem hovoří lékař kromě vizity také individuálně, kdy ho přiměřeně jeho aktuálnímu zdravotnímu stavu seznámí s plánem další léčby a v dalším průběhu i s jeho plněním a možnými změnami.

3. LÉKY: léky ordinuje výhradně lékař a pacientům je podává v určenou dobu střední zdravotnický personál, který má právo zkontrolovat užití léčiva. Z bezpečnostních důvodů není povoleno přechovávat na oddělení vlastní léky. Také vitamíny, potravinové doplňky či jiné podobné komerčně prodávané léčivé či jiné prostředky je možné užívat pouze s vědomím lékaře, který je zaznamená do ordinace ve zdravotnické dokumentaci.

4. STRAVA: dietu určuje výhradně lékař, který pacienta podle jeho aktuálního zdravotního stavu poučí o případném dietním opatření. Pokud pacient dostává další potraviny od návštěv, musí být v souladu s jejich dietou, v přiměřeném množství a nesmí podléhat zkáze. Ošetřovatelský personál má právo zkontrolovat potraviny zakoupené pacientem nebo přinesené jeho návštěvou, zda odpovídají dietním opatřením.

5. HYGIENICKÁ OPATŘENÍ: pacient má právo na čisté lůžko. Lůžkoviny jsou pacientům měněny za čisté podle potřeby, minimálně 1x týdně. Pacient používá na oddělení vlastní hygienické potřeby a civilní oblečení, které musí být označeno. V souladu s hygienickými pravidly jsou pacienti v rámci svých možností povinni dbát o osobní hygienu a udržovat své ošacení v čistotě. Pokud pacient nemá vlastní hygienické potřeby a čisté ošacení jsou mu zapůjčeny z oddělení. Praní oblečení pacientů probíhá v prádelně. Pravidelná osobní hygiena se provádí podle denního řádu oddělení. Ošetřovatelský personál má právo kontrolovat dodržování osobní hygieny, čistoty ošacení a pořádku v osobních věcech, motivovat pacienta ke zlepšení sebezpěče a také mu s osobní hygienou a oblékáním pomoci, pokud to vyžaduje jeho zdravotní stav.

V případě výskytu přenosných onemocnění je personál oprávněn učinit veškerá nezbytná opatření nutná k zamezení jejich dalšího šíření a jejich prevenci (infekční a parazitární nemoci).

6. AKTIVITY A DENNÍ ŘÁD: aktivity probíhající přímo na oddělení i mimo něj (pracovní terapie, nácvik sociálních dovedností, rozcvičky atd...) jsou důležitou součástí léčby. Účast na nich ordinuje lékař podle zdravotního stavu pacienta. Nejedná se o povinnost pacienta, ale jednoznačně přispívají k celkovému zotavení a je vhodné, aby se jich pacient účastnil. Účel a smysl takových aktivit je pacientům vysvětlen přiměřeně jejich zdravotnímu stavu a mentálním schopnostem.

7. KOUŘENÍ: kouření je nevhodný zlovyk, který jednoznačně poškozuje zdraví, navíc kouření snižuje hladinu některých psychofarmak a má vliv na psychický stav. Je vhodné, aby při léčení pacient omezil kouření na minimum, o čemž jsou pacienti přiměřeně a opakovaně informováni.

Na oddělení je zákaz kouření.

Je povoleno pouze kouření originálních cigaret (nikoli používání tabáku k balení, elektronické cigarety a podobné elektronické tabákové výrobky nejsou na oddělení povoleny) a to jen na vyhrazeném místě – buď venku nebo v kuřárně, kde musí být uzavřené dveře, zapnutý ventilátor, případně otevřené okno. V době nočního klidu, ranních ordinací, odběrů biologického materiálu (tj. od 22,00 do 07,30 hodin) a v době oběda, poledního klidu a svačiny (tj. 11,30 až 15,00 hodin) – platí zákaz kouření a kuřárna je uzavřena.

Lékař může limitovat množství cigaret při špatném zdravotním stavu pacienta, nebo pokud pacient není schopen s jím dostupným množstvím cigaret hospodařit.

Z bezpečnostních důvodů pacienti nesmí sami používat zápalky ani zapalovače, cigarety jim zapaluje personál ve stanovenou dobu, uvedenou na dveřích kuřárny.

8. VAŘENÍ KÁVY: Kávu vaří personál v kuchyňce pacientů v době od 9:30 do 10:00 hodin a od 14:30 do 15:00 hodin. Čaj vaří personál podle potřeby.

9. ALKOHOL A DROGY: jsou pro duševní zdraví vysoce škodlivé. Pití alkoholu a užívání drog je tedy proti smyslu celého léčení na psychiatrii. Po celou dobu hospitalizace a to i na vycházkách či propustkách platí zákaz užívání alkoholu a drog. Porušení abstinence na oddělení, vycházce nebo propustce patří k závažnějším porušením léčebného režimu. Lékaři i střední zdravotnický personál má právo se přesvědčit kdykoliv a u kohokoliv (i dechovou zkouškou) a z rozhodnutí lékaře i odběrem moči či krve, zda nedošlo k porušení abstinence. Při zjištění porušení abstinence může lékař rozhodnout o pozastavení vycházek či propustek.

10. JE ZAKÁZÁNO:

přechovávat v nemocnici zbraně nebo jiné nebezpečné předměty, alkohol a nelegální návykové látky;

chovat nebo krmit zvířata, která nejsou majetkem nemocnice a nejsou řádně veterinárně sledována;

skladovat na oddělení předměty, které nesouvisí s účelem hospitalizace.

Pokud je to z bezpečnostních důvodů nezbytné, je ošetřující personál oprávněn provádět za přítomnosti pacienta i kontrolu jeho osobních věcí.

11. PENÍZE A CENNOSTI: jsou ukládány v nemocnici do úschovy na základě příkazní smlouvy. Z uložené finanční částky může pacient čerpat 1x týdně částku pro nákupy v kiosku v areálu PN nebo jako kapesné. O tom, jakou formou bude pacient čerpat své finanční prostředky rozhoduje lékař, staniční sestra a zdravotně sociální pracovník či pracovnice s ohledem na aktuální duševní stav pacienta, jeho finanční možnosti a jeho schopnost s penězi hospodařit. U pacientů omezených ve svéprávnosti rozhoduje o čerpání finančních prostředků jejich opatrovník ve spolupráci se zdravotně sociální pracovníci či pracovníkem. Pacienti jsou povinni uhradit služby, které čerpají v nemocnici a které nejsou hrazeny z veřejného zdravotního pojištění (holení, stříhání, pedikúra apod.).

12. OBLEČENÍ: pacienti na oddělení používají své vlastní označené civilní oblečení, které je uloženo v přidělené uzamykatelné skříňce na ložnici. Na požádání je skříňka ošetřujícím personálem otevřena. V případě, že pacient nemá vhodné oblečení, může mu být na přechodnou dobu poskytnuto personálem oddělení.

13. KLID A TICHŮ: Není povoleno rušit ostatní pacienty v době **poledního a nočního klidu**. Pokud pacient používá vlastní radio či přehrávače, je třeba jej používat tak, aby nerušil klid ostatních pacientů, např. využitím sluchátek. Souhlas s použitím rádia či přehrávače uděluje ošetřující lékař. Na oddělení není z bezpečnostních důvodů povoleno používat s výjimkou výše uvedených vlastní **elektrospotřebiče**. Běžné elektrospotřebiče (varná konvice, vysoušeč vlasů, televize apod.) jsou k dispozici jako součást inventáře oddělení. Na oddělení je v prostorách inspekčního pokoje sester instalován zásuvkový panel, který slouží k nabíjení přístrojů spotřební elektroniky pacientů, vybavených akumulátorem či dobíjecími články. Nabíjení akumulátorů je možné od 19,00 do 06,00 hodin.

14. TELEFONOVÁNÍ: pacienti, kterým v tom nebrání jejich aktuální zdravotní stav, mohou na oddělení používat na vlastní zodpovědnost své mobilní telefony po celou dobu hospitalizace s výjimkou poledního a nočního klidu, jídla, podávání léků a času, kdy se účastní lékařské vizity, vyšetření, terapií nebo jiných aktivit, které jsou nedílnou součástí léčby. Seznámení s pravidly používání potvrdí pacient podpisem do edukačního listu. Výjimkou jsou pacienti s nařízeným ochranným léčením, kteří mohou mít u sebe mobilní telefon jen se svolením lékaře. U pacientů s omezenou svéprávností je vyžadován souhlas jejich opatrovníka. Nabíjení baterie mobilního telefonu je z bezpečnostních důvodů možné pouze v pracovně sester v čase uvedeném v bodě 13. Je zakázáno na mobilní telefon pořizovat zvukové či obrazové nahrávky z oddělení z důvodu ochrany osobních údajů, stejně tak i kontaktování záchranných složek (policie, hasiči, záchranná zdravotní služba) a personálu PN HB. V případě porušení tohoto zákazu bude pacientovi mobilní telefon odebrán. Pacientům, kteří nemají vlastní mobilní telefon k dispozici pomůže v případě potřeby zprostředkovat kontakt s blízkými zdravotně sociální pracovnice.

Na chodbě oddělení 11 je umístěn telefon (tel. č. 569478412), na kterém mohou všichni pacienti přijímat hovory po celý den s výjimkou nočního klidu. Vzhledem k tomu, že tím je limitováno používání služební linky, která zajišťuje možnost komunikace ostatního personálu se zdravotními sestrami, je doba jednorázového použití této linky při hovorech pacientů s příbuznými omezena na dobu nejdéle deseti minut.

15. NÁVŠTĚVY: jsou umožněny denně v návštěvní místnosti. Jsou povoleny během celého dne, ale ve všední den je doporučujeme až v odpoledních hodinách z důvodů dopoledních aktivit pacientů i toho, že většina ordinovaných vyšetření probíhá obvykle dopoledne.

Pokud to zdravotní stav pacienta umožňuje, mohou návštěvy proběhnout i mimo návštěvní místnost a to v areálu naší psychiatrické nemocnice. Po předchozí domluvě s lékařem může proběhnout návštěva i mimo areál PNHB. Ze závažných zdravotních důvodů může primář nebo ošetřující lékař návštěvu nepovolit nebo časově omezit. Je-li návštěva zjevně pod vlivem alkoholu nebo jiné návykové látky, nebo se chová nevhodně, může ošetřující personál návštěvu neumožnit nebo předčasně ukončit. K zákazu návštěv mohou vést také epidemiologické důvody.

16. VYCHÁZKY: pokud to umožňuje zdravotní stav, mají pacienti denně možnost chodit na léčebné vycházky, které povoluje ošetřující lékař. Podle zdravotního stavu se může jednat o **společné vycházky** v doprovodu ošetřovatelského personálu nebo rodinných příslušníků anebo **samostatné vycházky** po areálu PN nebo do města. Pacienti jsou povinni dodržovat určenou dobu vycházky. Na oddělení je k dispozici i oplocená zahrada, kde při příznivém počasí mohou pacienti trávit volný čas.

17. PROPUSTKY: ošetřující lékař, může pokud je to indikované, povolit pacientovi až několikadenní **ověřovací léčebnou propustku do domácího prostředí či celodenní propustku** mimo areál nemocnice. Propustky jsou domlouvány individuálně s každým pacientem a jeho rodinou. Maximální doba propustky je 5 dní. Během vycházek a propustek je zakázáno konzumovat alkohol a nelegální drogy.

18. BEZPEČNOST: z bezpečnostních důvodů je v prostorách oddělení, vyžadujících zvýšený dohled, nainstalován **kamerový systém** bez možnosti pořizování záznamu. V nezbytných případech, pokud je pacient pod vlivem duševní poruchy neklidný nebo svým chováním ohrožuje sebe nebo své okolí, může u něho být použit **omezovací prostředek**. Omezovacími prostředky se rozumí umístění pacienta do izolační místnosti, použití ochranného kabátku či omezení v lůžku pomocí popruhů a kurtů. O použití omezovacích prostředků rozhoduje vždy lékař. U pacientů hospitalizovaných dobrovolně (s jejich souhlasem) je užití omezovacích prostředků důvodem k hlášení soudu o jejich omezení ve volném pohybu. U pacientů omezených ve svéprávnosti, hospitalizovaných se souhlasem jejich opatrovníka informuje nemocnice opatrovníka o použití omezovacího prostředku a v případě jeho nesouhlasu oznámí soudu omezení ve volném pohybu (tzv. detenční řízení – nebo-li nedobrovolný pobyt).

Kamerový systém zahrnuje celkem pět kamer, které jsou umístěny v odlukové místnosti č. 1 a č. 2, v kuřárně, v jídelně pacientů a další kamera snímá situaci před vchodem na oddělení. Z tohoto kamerového systému není pořizován zvukový ani obrazový záznam, monitorovaná místa se zobrazují na jediném obrazovce v pracovně zdravotních sester a ošetřovatelů.

19. PŘI PROPUŠTĚNÍ Z ODDĚLENÍ: pacient odevzdá zapůjčené oblečení a věci. V indikovaných případech je objednan na kontrolu do psychiatrické ambulance a je vybaven léky do této kontroly. Dostane předběžnou propouštěcí zprávu a také dostane zpět své peníze a cennosti, které měl uloženy v administrativní budově v trezoru. Před propuštěním lékař poučí pacienta způsobem odpovídajícím jeho zdravotnímu stavu o režimu a léčbě po propuštění, což uvede do propouštěcí zprávy. Definitivní propouštěcí zprávu ošetřující lékař vypracuje obvykle dodatečně a zašle ošetřujícím lékařům (psychiatr a praktický lékař, případně jiný specialista). Při překlady do jiného zdravotnického zařízení, umístění nebo návratu do sociální pobytové služby je zpravidla propouštěcí práva vydána ihned.

20. STÍŽNOSTI: pacient může stížnost podat formou **ústní** nebo **písemnou**. Pro shromažďování písemných stížností i jiných podnětů slouží schránka na oddělení, kterou minimálně 1x týdně vybírá vrchní sestra. Písemné stížnosti adresované personálu oddělení jsou vyřizovány přímo na oddělení, písemné stížnosti nebo podněty, jejichž řešení přesahuje rámec oddělení nebo které jsou adresovány osobám mimo oddělení (ředitel nemocnice, hlavní sestra apod.) jsou předány na sekretariát nemocnice k dalšímu řízení. Ústně si pacient může stěžovat zdravotnickému personálu přímo na oddělení. Pokud chce dojednat osobní schůzku s konkrétní osobou (ředitel, hlavní sestra apod.), je nutno to předem domluvit se staniční sestrou, která setkání zařídí. Každá stížnost musí být vyřízena do 30 dnů, v odůvodněných případech do 60 dnů od doručení. Forma vyrozumění o vyřízení stížnosti (ústní nebo písemná) záleží na dohodě stěžovatele a nemocnice. O vyřízení ústní stížnosti je stěžovatel zpravidla vyrozuměn ústně, o vyřízení písemné stížnosti zpravidla písemně. Pokud stěžovatel není spokojen s vyřízením své stížnosti v nemocnici, může se písemně obrátit na zřizovatele nemocnice (ministerstvo zdravotnictví), případně na jinou státní instituci dle vlastního uvážení. Stížnost nebo jiné písemné podání adresované mimo nemocnici musí pacient odeslat na vlastní náklady, personál oddělení je povinen poskytnout mu na jeho žádost součinnost týkající se zjištění správné adresy, předání zásilky na poštovní podatelnu nemocnice, případně zprostředkování nákupu poštovních známek, obálek a papírů nebo zapůjčení psacích potřeb. **Anonymní stížnosti** nebo jiná písemná podání adresovaná nemocnici nebo jejím konkrétním zaměstnancům **nejsou vyřizovány**.

21. POVINNOSTI PACIENTŮ: každý pacient je povinen dodržovat vnitřní řád nemocnice a vnitřní řád oddělení 11, chovat se ohleduplně ke spolupacientům, dbát dalších nařízení a pokynů lékařů i ostatního zdravotnického personálu. Dále je **povinen šetřit ústavní inventář a zařízení**. Eventuální způsobenou škodu je povinný uhradit, pokud nedošlo k poškození pod vlivem duševní nemoci, o čemž rozhodne primář oddělení nebo jeho zástupce.

22. PLATNOST tohoto vnitřního řádu je od 9.5.2022

Vnitřní řád je přístupný pro pacienty na oddělení a pro návštěvy v návštěvní místnosti. Také na webové stránce nemocnice pod adresou: www.plhb.cz.

Zpracoval: MUDr. Veronika Němcová v.r.
primář oddělení 11

Schválila: Mgr. Markéta Holubová
ředitelka PN Havl. Brod