

|      |              |                |
|------|--------------|----------------|
| PNHB | PROVOZNÍ ŘÁD | Řd-003-VERZE02 |
|------|--------------|----------------|

|                                                                                   |  |                                                                                        |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--|----------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |  | <b>Psychiatrická nemocnice Havlíčkův Brod</b><br><b>Rozkošská 2322, Havlíčkův Brod</b> |  |
| <b>ŘÁD</b>                                                                        |  |                                                                                        |  |
| <b>Název:</b>                                                                     |  | <b>PROVOZNÍ ŘÁD</b>                                                                    |  |
| <b>Spisová značka:</b>                                                            |  | Řd-003-VERZE02                                                                         |  |
| <b>Verze č.:</b>                                                                  |  | 2                                                                                      |  |
| <b>Účinnost od:</b>                                                               |  | 1.8.2015                                                                               |  |
| <b>Počet stran/příloh:</b>                                                        |  | 8/0                                                                                    |  |

|                 | Jméno, příjmení, funkce                                                            | datum     | podpis             |
|-----------------|------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--------------------|
| <b>Autor</b>    | Mgr. Jaroslava Knížková, hlavní sestra<br>Mgr. Alena Zdražilová, manažerka kvality | 1.7.2015  | <i>h gull</i>      |
| <b>Garant</b>   | Mgr. Jaroslava Knížková, hlavní sestra                                             | 1.7.2015  | <i>h</i>           |
| <b>Schválil</b> | MUDr. Jaromír Mašek, ředitel                                                       | 13.7.2015 | <i>[Signature]</i> |

| Datum | platnost                        |                                |                                 | Podpis |
|-------|---------------------------------|--------------------------------|---------------------------------|--------|
|       | <input type="radio"/> pokračuje | <input type="radio"/> ukončeno | <input type="radio"/> nahrazeno |        |
|       | <input type="radio"/> pokračuje | <input type="radio"/> ukončeno | <input type="radio"/> nahrazeno |        |
|       | <input type="radio"/> pokračuje | <input type="radio"/> ukončeno | <input type="radio"/> nahrazeno |        |
|       | <input type="radio"/> pokračuje | <input type="radio"/> ukončeno | <input type="radio"/> nahrazeno |        |

|                                                |                                                                                                        |
|------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Platnost a distribuce organizační normy</b> | <b>Platné jsou autorizované výtisky (manažer kvality, sekretariát) a elektronická verze na portálu</b> |
| <b>Určeno pro:</b>                             | <b>všechny zaměstnance</b>                                                                             |

|      |              |                |
|------|--------------|----------------|
| PNHB | PROVOZNÍ ŘÁD | Řd-003-VERZE02 |
|------|--------------|----------------|

## I. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

### Úvod

Provozní řád je zpracován ve smyslu § 15 odst. 2, zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví.

### Závaznost

Všichni zaměstnanci.

### Zkratky

|      |                                        |
|------|----------------------------------------|
| KHS  | krajská hygienická stanice             |
| NN   | nozokomiální nákaza                    |
| PNHB | Psychiatrická nemocnice Havlíčkův Brod |
| VHB  | virová hepatitida B                    |

## II. ZÁKLADNÍ ÚDAJE

|                                                 |                                                                    |
|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| <b>Název zdravotnického zařízení:</b>           | Psychiatrická nemocnice                                            |
| <b>Název poskytovatele zdravotních služeb:</b>  | Psychiatrická nemocnice Havlíčkův Brod                             |
| <b>Adresa poskytovatele zdravotních služeb:</b> | Psychiatrická nemocnice<br>Rozkošská 2322<br>580 23 Havlíčkův Brod |
| <b>Telefon:</b>                                 | 569 421 151                                                        |
| <b>Fax:</b>                                     | 569 421 842                                                        |
| <b>E-mail:</b>                                  | <a href="mailto:podatelna@plhb.cz">podatelna@plhb.cz</a>           |
| <b>Datová schránka:</b>                         | 7jbev4a                                                            |
| <b>IČ:</b>                                      | 00179230                                                           |
| <b>DIČ:</b>                                     | CZ 00179230                                                        |
| <b>Statutární zástupce:</b>                     | MUDr. Jaromír Mašek, ředitel nemocnice                             |

## III. OBECNÉ ÚDAJE

### Charakteristika a zaměření hlavní činnosti

Jedná se o pavilónový typ zdravotnického zařízení, který zahrnuje 13 budov využívaných přímo při poskytování zdravotních služeb, hospodářské budovy, administrativní budovu a 2 budovy, které z hlediska nevyhovujícího stavebně technického stavu nejsou momentálně využívány pro činnost poskytovatele zdravotních služeb.

Je poskytována ambulantní a lůžková zdravotní péče pacientům všech věkových kategorií, kteří trpí akutními i chronickými duševními poruchami a poruchami chování. V rámci organizace funguje kontaktní pracoviště sestry pro péči v psychiatrii, jehož prostřednictvím může být poskytována specializovaná ošetrovatelská péče ambulantním pacientům v jejich přirozeném prostředí.

Celková lůžková kapacita činí 710 lůžek rozdělených do 24 samostatných organizačních jednotek.

|             |                     |                       |
|-------------|---------------------|-----------------------|
| <b>PNHB</b> | <b>PROVOZNÍ ŘÁD</b> | <b>Rd-003-VERZE02</b> |
|-------------|---------------------|-----------------------|

#### **Počet zaměstnanců**

K 31.5.2015 činil celkový počet zaměstnanců 658.

#### **Počet ložnic pacientů**

Celkový počet ložnic pacientů je 162, ložnice jsou jedno-, dvou-, tří-, čtyř-, pěti- a vícelůžkové.

#### **Vybavení místností**

V místnostech je omyvatelná podlaha, omyvatelný nábytek a lůžka. V místnostech, kde se manipuluje s biologickým materiálem, jsou omyvatelné zdi do výše 180 cm..

#### **Izolační, resp. expektační pokoje**

1 na oddělení 12: s 1 lůžkem

1 na oddělení L: s 1 lůžkem

#### **Vedlejší provozní a pomocné místnosti**

Na léčebných odděleních se nacházejí kuchyňky pacientů a personálu, denní místnosti pro pacienty, sociální zařízení pro pacienty a personál (WC a koupelny), pracovny sester, lékařů, psychologů, zdravotně sociálních pracovníků, vyšetřovny, kuřárny pro pacienty, úklidové místnosti, místnosti na uložení kyslíkových lahví, sklady. Pro aktivizaci pacientů je v PNHb 1 tělocvična, 1 ateliér, 8 dílen pracovních terapií, místnosti pro aktivizaci pacientů přímo na léčebných odděleních, venkovní i krytá jízďárna pro hiporehabilitaci, klub pacientů, kulturní dům, místnosti pro relaxační cvičení apod.

#### **Hygienické vybavení pro pacienty**

Na každém léčebném oddělení jsou WC kabiny a koupelny se sprchami pro pacienty. Na koedukovaných odděleních jsou WC pro pacienty zřízeny odděleně pro muže a pro ženy.

### **IV. DEZINFEKČNÍ REŽIM**

#### **Úklid prostor a dezinfekční režim**

Každé pracoviště má vyčleněny podle účelu použití vlastní úklidové pomůcky.

Dezinfekční program je stanoven hlavní sestrou.

V chemické dezinfekci se používají dezinfekční prostředky v předepsaných koncentracích podle stanoveného harmonogramu.

Při manipulaci s dezinfekčními prostředky jsou dodržovány zásady bezpečnosti práce, k ředění dezinfekčních prostředků se používá směšovací zařízení.

Úklid všech prostor zařízení se provádí denně na vlhko. Na standardních odděleních se při úklidu používají běžné detergenty. Na chirurgické a interní ambulanci, infekční izolaci, dětském oddělení, dále v místnostech, kde je prováděn odběr a sběr biologického materiálu a tam, kde se provádí invazivní výkony, také na záchodech a v koupelnách se provádí úklid 3x denně běžnými detergenty a dezinfekčními přípravky s virucidním účinkem.

Při kontaminaci prostor a ploch biologickým materiálem se provede okamžitá dezinfekce prostor, dekontaminace potřísněného místa překrytím mulem, namočeným v dezinfekčním roztoku. Po expozici se očistí obvyklým způsobem.

Postele a matrace jsou dezinfikovány na ložnicích omytím dezinfekčním prostředkem.

Použité nástroje a předměty kontaminované biologickým materiálem se ihned po použití dekontaminují dezinfekčním přípravkem s virucidním účinkem, potom se čistí a znovu dezinfikují nebo sterilizují.

Při náhle vzniklém podezření z výskytu infekčního onemocnění se provádí účinná ohnisková dezinfekce všech kontaktních ploch a dotykových míst.

|      |              |                |
|------|--------------|----------------|
| PNHB | PROVOZNÍ ŘÁD | Řd-003-VERZE02 |
|------|--------------|----------------|

Vyšší stupeň dezinfekce (chemická): dezinfekce přístrojů s optikou v interní ambulanci. O provedení dezinfekce je veden zápis v deníku vyššího stupně dezinfekce.

### **Sterilizace**

Sterilizace zdravotnického materiálu a pomůcek se provádí denně po předsterilizační přípravě.

Provádí se sterilizace sytou vodní párou pod tlakem v autoklávu – centrálně na pavilonu 7.

O každé sterilizaci se vede dokumentace ve sterilizační knize.

K ochraně vysterilizovaných předmětů před sekundární kontaminací jsou používány jednorázové obaly papírové, nebo kombinované papír-fólie.

Kontrolní testy účinnosti sterilizátoru jsou prováděny v souladu s platnou legislativou.

Teplota, tlak a sterilizační expozice jsou dodržovány v požadovaných hodnotách. Expiraci sledují sestry, kontrolují staniční sestry. Sterilní materiál je ukládán do vyhrazených skříní.

Obaly se otevírají stříháním pomocí sterilních nůžek po předchozí postřikové dezinfekci.

Veškerá manipulace se sterilním materiálem a nástroji se provádí za přísně aseptických podmínek.

### **Dezinsekce, deratizace a ochrana proti holubům**

**Dezinsekce** (odhmyzení) se provádí plošně nejméně 2x za rok. Ve stravovacím provozu a v přilehlých prostorách i častěji (dle výsledku monitoringu). Prevenci vzniku rezistence zajišťuje odborná firma provádějící dezinsekcí dodavatelským způsobem. Evidenci o provedené dezinsekcí vede provozář.

**Deratizace** (hubení nebo omezování výskytu škodlivých hlodavců) se provádí plošně nejméně 2x za rok (v souladu s platnou vyhláškou města). Na základě výsledku monitoringu může být deratizace provedena lokálně i častěji. Evidenci o provedené deratizaci vede provozář.

**Ochrana proti holubům** – provádí se plošně tak, aby nedocházelo k přestěhování ptáků na místa nechráněná. Ochranu instaluje odborná firma, při použití vhodných metod (hrotový nebo síťový systém, odchytové klece). Instalaci ochrany a následný monitoring zajišťuje provozně-technický útvar.

### **Způsob oddělení pracovních ploch**

Injekce se připravují na vymezené pracovní ploše na vyšetřovnách. Odběr biologického materiálu je prováděn na vyšetřovnách nebo přímo na lůžku pacienta ve vymezeném čase na počátku ranní směny.

### **Manipulace s prádlem**

Pacienti v PNHB používají své vlastní ošacení, výjimka je možná na lůžkách uzavřených příjmových oddělení a na interním oddělení. K dispozici mají vlastní skříňku nebo užívají sklad civilního ošacení přímo na léčebném oddělení. Pokud je ošacení při příjmu pacienta znečištěné, vypere se buď v pračce přímo na oddělení, nebo se posílá k vyprání do smluvní prádelny (Nemocnice Havlíčkův Brod, p.o.), případně do čistírny.

Praní civilního ošacení – pračky přímo na léčebném oddělení nebo smluvní prádelna, nebo mohou zajistit vyprání příbuzní pacienta doma.

Ložní a další prádlo pacientů, provozní prádlo a ochranné oděvy personálu se perou ve smluvní prádelně. Výměna ložního prádla se běžně provádí nejméně 1x týdně, v případě potřeby ihned po znečištění (kontaminaci) a vždy po propuštění nebo přeložení pacienta z léčebného oddělení. Kontaminované prádlo se skladuje po velmi omezenou dobu ve vyčleněném prostoru v prádelních přepravních pytlích. Čisté prádlo je ukládáno do vyčleněných čistých skříní, určených pouze k tomuto účelu. Použité prádlo se třídí přímo na místě za použití ochranných osobních pomůcek. Použité prádlo se odkládá podle stupně znečištění a druhu prádla do plátěných pytlů ve speciálních krytých vozících. Denně se odváží do prádelny. Kontrolou řádné manipulace s prádlem jsou pověřeny staniční sestry. Při manipulaci s veškerým prádlem je dodržena platná legislativa.

|             |                     |                       |
|-------------|---------------------|-----------------------|
| <b>PNHB</b> | <b>PROVOZNÍ ŘÁD</b> | <b>Rd-003-VERZE02</b> |
|-------------|---------------------|-----------------------|

### **Způsob manipulace a likvidace pevných odpadů**

Při nakládání s odpady je postupováno podle platného zákona o odpadech a jeho prováděcích předpisů. Odpad se z jednotlivých pracovišť odstraňuje denně.

Svoz odpadu a organizace shromažďování jsou dány hospodářskou smlouvou s dodavatelem likvidace odpadů. Biologický odpad je shromažďován ve vyčleněném chladicím boxu a z PNHB je odvážen 3x týdně, komunální odpad je odvážen 1x týdně, ostatní odpad je odvážen dle potřeby.

Odpad se třídí na odděleních následujícím způsobem:

- papír (do papírových pytlů či krabic)
- plechovky (do popelnic)
- komunální odpad (do modrých pytlů)
- použité jehly a stříkačky, ampulky od léků (do kontejnerů k tomu určených, poté do bílých pytlů)
- skleněné infuzní lahve a skleněné lahvičky od léků (do krabic či kanystrů, poté do bílých pytlů)
- běžné sklo (do kontejnerů na sklo)
- vše, co bylo ve styku s biologickým materiálem (do červených pytlů)
- blistry (plata) od léků a plastové infuzní lahve (do žlutých pytlů)
- plasty, plastové obaly a PET lahve (do černých pytlů)

Každá nádoba na odpad musí být řádně označena druhem odpadu a pytle musí být označeny podle léčebného oddělení.

### **Způsob odstraňování tekutých odpadů**

Je v souladu s projektovou dokumentací a kolaudačním rozhodnutím. PNHB je napojena na veřejnou kanalizační síť města.

### **Zdroj pitné vody**

Objekty PNHB jsou zásobovány pitnou vodou z městského vodovodu. Periodické kontroly v síti zajišťuje provozovatel vodovodního řádu. Ohřev teplé vody je zajišťován ve vlastní plynové kotelně, je rozváděna centrálním rozvodem. Potřeba teplé vody dostačuje. Prevenci onemocnění Legionellou sp. je technicky možné provést např. tepelnou dezinfekcí.

### **Zásady osobní hygieny zaměstnanců při ošetřování a vyšetřování pacientů**

Zdravotníci pracovníci na pracovištích dodržují zásady osobní hygieny. Užívají ochranné pracovní pomůcky včetně ochranných rukavic při invazivních vyšetřeních, terapeutických metodách, při odběru biologického materiálu a jeho expedici. K vyšetřování a léčení přistupují zdravotníci pracovníci až po omytí rukou, dezinfekci rukou provádí v souladu s Metodickým návodem MZČR: Hygiena rukou při poskytování zdravotní péče.

K utírání rukou se používá jednorázový materiál, který je uložen v krytých zásobnících.

Pro personál jsou na jednotlivých odděleních vyčleněny samostatné šatny, každý pracovník má k dispozici šatní skříň. K dispozici mají samostatné hygienické zařízení včetně sprchy a dostatek teplé vody. Před ukončením směny mají zaměstnanci časový prostor k osobní očištění. Konzumace jídla je umožněna ve vyčleněném prostoru na oddělení nebo v ústavní jídelně pro zaměstnance.

### **Zásady prevence vzniku a šíření nemocničních nákaz při příjmu, ošetřování, vyšetřování a léčení pacientů**

Prevence spočívá v používání osobních ochranných pracovních prostředků, dodržování bezpečných postupů při manipulaci s biologickým materiálem, zákazu jídla, pití, kouření a návštěv tam, kde pracovníci přicházejí do styku s biologickým materiálem. Provádí se denní úklid pracovišť a dezinfekce pracovních ploch prostředky s virucidním účinkem, přísné dodržování sterilizačních postupů, dodržování zásad bezpečnosti při manipulaci s nástroji a

|      |              |                |
|------|--------------|----------------|
| PNHB | PROVOZNÍ ŘÁD | Řd-003-VERZE02 |
|------|--------------|----------------|

předměty, které jsou kontaminovány biologickým materiálem, používání jehel a stříkaček na jedno použití (použité jehly a ostré předměty se bez krytí ostří ihned po použití odkládají do pevnostných spalitelných nádob). Jedenkrát ročně probíhá systematické doškolování pracovníků v problematice epidemiologie virových hepatitid a jiných nákaz přenosných krví, v zásadách hygieny rukou při poskytování zdravotní péče a v zásadách dodržování hygienicko-epidemiologického režimu.

Každý pacient má své vlastní pomůcky pro osobní hygienu. Ostatní pomůcky (teploměry, podložní misky, močové lahve) jsou individualizované po dobu, kdy je pacient potřebuje.

K parenterálním zákrokům se používají výhradně sterilní pomůcky – viz sterilizace a vyšší stupeň dezinfekce.

Postup při poranění kontaminovaným ostrým předmětem je popsán ve vnitřním předpisu.

Každý takový případ je zapsán do knihy evidence úrazů a ohlášen nejbližšímu nadřízenému zaměstnanci. Pokud se v PNHb zjistí infekční onemocnění, provedou se ihned předběžná karanténní opatření. O dalším postupu rozhodnou pracovníci KHS.

Pokud je pacient imobilní, je umístěn do antidekubitárního lůžka opatřeného elektromotorem pro změny poloh, nebo je uložen do síťové nástavby na lůžko. Pokud leží imobilní pacient v běžném standardním lůžku, používají se další antidekubitární pomůcky (vzduchové nebo pěnové matrace, pomůcky na podkládání končetin atd.), které upravují nebo mění polohu nemocného, usnadňují mu pohyb, snižují tlak na jednotlivé části těla a zvyšují celkové pohodlí nemocného.

Nedílnou součástí povinných hygienických a protiepidemických opatření je v celém areálu PNHb přísný zákaz krmení nebo chovu zvířat, která nejsou legálně a vědomě chována PNHb a nejsou řádně veterinárně sledována (toulavá zvířata apod.). Je přísně zakázáno také jakákoliv zvířata do areálu PNHb donášet a volně je zde vypouštět.

### **Zásady odběru biologického materiálu a manipulace s ním**

Odběry biologického materiálu jsou prováděny na vyšetřovnách ve vymezeném čase na počátku ranní směny, po odběru je materiál odnesen do určené sběrné místnosti na pavilónu 2, odkud je hromadně odvážen do laboratoře Nemocnice Havlíkův Brod. Po akutním odběru provedeném mimo vymezený čas je odebraný biologický materiál odnesen přímo do laboratoře. Personál provádí odběry s použitím ochranných pomůcek (rukavice na jedno použití, ústenky, ochranné brýle či štítek). Veškeré nástroje a pomůcky používané k parenterálním zákrokům se používají sterilní. Používají se jehly, stříkačky a infuzní soupravy na jednorázové použití. Použité jehly, stříkačky a infuzní soupravy se ukládají do pevných uzavíratelných nádob a odváží se k likvidaci.

### **Manipulace se stravou**

Strava se připravuje ve stravovacím provozu PNHb, hlavní jídla jsou rozvážena jako tablet systém. Studené snídaně a večeře rozdělují na oddělení všeobecné sestry. Jídelny na léčebných odděleních se uklízejí po každém jídle, denně se provádí běžný úklid. Chladničky se pravidelně rozmrazují, jejich obsah i čistotu kontroluje zdravotnický personál. Teplota v chladničkách se stravou je pravidelně sledována. Při výdeji stravy nosí personál čistý ochranný oděv.

### **Postup při výskytu nemocniční (nozokomiální) nákazy**

Zdravotnický personál se pravidelně seznamuje s předpisy a novými poznatky v oblasti nozokomiálních nákaz. Vedoucí pracovníci (hlavní sestra) PNHb zajišťují instruktáže a doplňování nových znalostí a zásad. Staniční sestry periodicky kontrolují jejich aplikaci a dodržování v praxi, přezkušují znalosti podřízených pracovníků. Staniční sestry se účastní vybraných seminářů z oblasti NN. Pracovník hlásí svému nadřízenému a ošetřujícímu lékaři onemocnění s možnou infekční etiologií. Výskyt NN, event. podezření na ni hlásí příslušný lékař oddělení orgánu ochrany veřejného zdraví. Je vedena evidence o výskytu NN. Hlášení provádí lékař telefonem, potvrzuje na tiskopisu „Hlášení nozokomiální nákazy“. Za řízení a



|             |                     |                       |
|-------------|---------------------|-----------------------|
| <b>PNHB</b> | <b>PROVOZNÍ ŘÁD</b> | <b>Řd-003-VERZE02</b> |
|-------------|---------------------|-----------------------|

kontrolu protiinfekčního režimu odpovídají staniční sestry. Primář oddělení odpovídá za důsledné provádění protiepidemických opatření nařízených orgánem ochrany veřejného zdraví.

Zdravotnický personál rozdávající jídlo oznámí včas podezření z možného vzniku a šíření alimentárních nákaz a zajistí podezřelou část stravy.

### **Preventivní opatření proti šíření virových hepatitid**

Preventivní opatření proti šíření virových hepatitid musí být zaměřena na dodržování hygienicko epidemiologického režimu se zvláštním zřetelem na předcházení parenterálního i neparenterálního přenosu virových hepatitid na personál a pacienty. Tato opatření spočívají zejména v:

- a) dodržování bezpečných postupů při manipulaci s biologickým materiálem (např. přelévání) a používání osobních ochranných pracovních prostředků (např. rukavice, ochranný oděv) a při pracích spojených se vznikem aerosolu také užívání obličejové masky;
- b) dodržování zásad bezpečnosti při manipulaci s nástroji, pomůckami a předměty, které jsou kontaminovány biologickým materiálem lidského původu (např. při převazech, injekcích, endoskopických a jiných vyšetřovacích a léčebných zákrocích);
- c) předcházení přenosu nákazy biologickým materiálem jeho spolehlivým zabalením, výstražným označením a vhodnou přepravou do laboratoří;
- d) respektování zákazu jídla, pití, kouření a návštěv na všech místech, kde pracovníci přicházejí do styku s biologickým materiálem;
- e) denním úklidu pracoviště a dezinfekci pracovních ploch prostředky a postupy s ověřeným virucidním účinkem;
- f) přísném dodržování sterilizačních postupů;
- g) používání jehel a stříkaček na jedno použití. Pro vyšetření a ošetření pacientů s virovou hepatitidou se pokud možno přednostně užívají jen pomůcky, případně nástroje na jedno použití. Kontaminované jehly a ostatní ostré nástroje pro jedno použití se bez krytí ostří ihned po použití odkládají do pevnostěnných nepropustných spalitelných nádob, v nichž se bez další manipulace i s nádobou spalují. Nástroje a pomůcky určené k opakovanému použití se dekontaminují doporučenými postupy tak, aby nedošlo k tvorbě aerosolu;
- h) systematickém doškolení všech zdravotnických pracovníků v otázkách epidemiologie virových hepatitid a jiných nákaz přenosných krví a v zásadách dodržování hygienicko epidemiologického režimu.

### **Očkování proti virové hepatitidě typu B (VHB)**

Zvláštní očkování proti VHB se provádí u pracovníků všech léčebných oddělení PNHb dle platné legislativy.

### **Návštěvy**

Návštěvy jsou možné na všech odděleních PNHb denně v návštěvních místnostech, event. ve výjimečných případech povolených lékařem přímo na oddělení, ve vymezené době, vždy s ohledem na provoz, charakter léčebného oddělení a stav pacienta.

Použití návleků je vhodné na odděleních 7 a L.

## **V. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**

### **Související dokumenty**

- Směrnice SmZ-020: Dezinfekční a sterilizační řád
- SmZ-017: Prevence a kontrola infekcí
- Směrnice SmT-001: Likvidace odpadů
- Standard ST-001: Hygiena rukou při poskytování zdravotních služeb
- Standard ST-002: Postup při poranění použitou jehlou
- Standard ST-008: Odběr a transport biologického materiálu

|      |              |                |
|------|--------------|----------------|
| PNHB | PROVOZNÍ ŘÁD | Řd-003-VERZE02 |
|------|--------------|----------------|

- Směrnice SmOR-012: Sledování nežádoucích událostí

#### **Nadřazené dokumenty**

- Zákon č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví
- Vyhláška č. 306/2012 Sb., o podmínkách předcházení vzniku a šíření infekčních onemocnění a o hygienických požadavcích na provoz zdravotnických zařízení a ústavů sociální péče



Toto rozhodnutí nebylo právní moci

dne 16.7.15 vykonatelné dne

KHS kraje Vysočina

dne 16.7.15 podpis



## KRAJSKÁ HYGIENICKÁ STANICE KRAJE VYSOČINA SE SÍDLEM V JIHLAVĚ

Číslo jednací: KHSV/14411/2015/HB/EPID/Kob

Havlíčkův Brod 13.7.2015

### ROZHODNUTÍ

Krajská hygienická stanice kraje Vysočina se sídlem v Jihlavě jako orgán ochrany veřejného zdraví oprávněná k rozhodování podle § 82 odst. 2 písm. a) zák. č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví, ve znění pozdějších předpisů ve věci schválení provozního řádu poskytovatele zdravotních služeb v řízení podle § 15 odst. 2 zák. č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví ve znění pozdějších předpisů, rozhodl takto:

Návrh provozního řádu poskytovatele zdravotních služeb – „Psychiatrická nemocnice Havlíčkův Brod“, místo provozování – Rozkošská 2322, Havlíčkův Brod

**s e s c h v a l u j e .**

#### Odůvodnění:

Dne 13.7. 2015 předložila Mgr. Alena Zdražilová, osoba zastupující žadatele na základě plné moci, ke schválení návrh provozního řádu poskytovatele zdravotních služeb - „Psychiatrická nemocnice Havlíčkův Brod“, místo provozování – Rozkošská 2322 Havlíčkův Brod.

Vzhledem k tomu, že návrh dezinfekčních řádů obsahoval hygienická a protiepidemická opatření k předcházení vzniku a šíření nemocničních nákaz dle § 15 zák. č. 258/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů, bylo rozhodnuto tak, jak je uvedeno ve výroku tohoto rozhodnutí.

#### Poučení o odvolání:

Dle ustanovení § 81 a § 83 zákona č. 500/2004 Sb., o správním řízení, lze proti tomuto rozhodnutí podat do 15 dnů ode dne jeho doručení odvolání k Ministerstvu zdravotnictví podáním u Krajské hygienické stanice kraje Vysočina se sídlem v Jihlavě, Tolstého 15, 586 01 Jihlava.

Dle § 75 ods. 2 správního řádu je správní orgán povinen na požádání účastníka opatřit předmětné správní rozhodnutí doložkou právní moci.



MUDr. Ladislav Koblížek Ph.D.  
ředitel protiepidemického oddělení

